

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

I. C. "S. QUASIMODO" - CRISPANO
Prot. 0003530 del 26/06/2023
VI-1 (Uscita)

"SALVATORE QUASIMODO"

Piazza I Maggio - 80020 - Crispiano (NA)

,- Tel. 081-8348417 - Fax 081-83636454

e-mail Istituzionale: naic88100n@istruzione.it Pec: naic88100n@pec.istruzione.it
C.F.: 94092190639 - Codice univoco ufficio: UFNUQT

Scuola di qualità norma UNIENSO 9004:2009 Sito Web: www.icquasimodocrispano.edu.it

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI COMPONENTE INTERNO GRUPPO DI PROGETTO –

CODICE CUP C58H2300010006 CODICE PROGETTO CIP:M4C1I3.2-2022-961 "Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi" il ruolo di componenti gruppo di progetto .

L'ISTITUTO SCOLASTICO "SALVATORE QUASIMODO" C.F. n. 94092190639 con sede legale in **Piazza I Maggio - 80020 - Crispiano (NA)** in persona del Prof.ssa Gilberta Materazzo , ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico/i individuale/iavente/i ad oggetto [Avviso di selezione componente Gruppo di progetto , n. prot.3124 del 6/06/2023, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 3125 del 06/06/2023;
- il verbale di selezione del 3353 del 14/06/2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decret. 3347, del 14/06/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 26/06/2023 ;
- il Decreto per il conferimento di incarico, n. prot. 3528 del 26/06/2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione Componente Gruppo di Progetto, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "progettazione esecutiva" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi

di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

- tra il personale docente interno dell’Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- La Prof.ssa ALFIERI MARINA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l’Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell’incarico n. prot. 3528 del 26/06/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a MARINA ALFIERI nata a Napoli il 22/07/1969 Codice Fiscale: LFRMRN69L62F839H, l’incarico di Componente Gruppo di Progetto avente ad oggetto le seguenti attività,

ATTIVITA’ GRUPPO DI PROGETTO

- Attività di progettazione didattica;
- Consulenza didattico pedagogica;
- Altre attività tecnico-operative funzionali ed essenziali alla realizzazione delle attività di progetto e al raggiungimento del target;

i compiti del gruppo di progetto sono:

1. Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
2. Verifica delle matrici acquisti poste in candidature
3. Modifica e integrazione delle matrici per le nuove esigenze
4. Redazione di una relazione tecnica contenente le caratteristiche tecniche dei prodotti da acquistare e le relative quantità sia per dotazioni digitali sia per arredi innovativi;
5. Verifica della fattibilità del capitolato tecnico che scaturirà dalla relazione tecnica e architettonica;
6. Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di previsti;
7. Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
8. Progetto esecutivo dei lavori da eseguire;
9. Analisi delle planimetrie degli edifici per il collocamento dei beni e setting degli arredi.
10. Redazione in collaborazione con le altre figure (RUP e Supporto al RUP) del disciplinare delle forniture e del capitolato tecnico definitivo
11. Assistenza alle fasi della procedura di acquisto;
12. Ricezione delle forniture ordinate e controllo del rispetto della progettazione esecutiva;
13. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
14. Coordinamento con RSPP e RLS per la corretta esecuzione dei lavori, procedendo, se necessario, all’aggiornamento del DVR
15. Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione dei dispositivi digitali e degli arredi e dei piccoli adattamenti edilizi necessari

16. Consulenza pedagogica per l'utilizzo delle apparecchiature;
17. Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

nell'ambito del progetto "Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi" il ruolo di componenti gruppo di progetto con codice CUP C58H2300010006 e codice CIP M4C1I3.2-2022-961.

1. L'incarico prevede l'espletamento di attività di Progettazione esecutiva, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di 50 ore di attività, a decorrere dal 26/06/2023 e fino al 31/12/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo orario lordo stato pari ad €23,22(Euro ventitreeeuro/22), rapportato alle ore effettivamente prestate, per un importo massimo complessivo pari a €1.161,00 (Euro millecentosessantuno/00), importo inteso omonnicomprensivo di tutti gli oneri a carico di ambedue le parti Amministrazione e Percepiente.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le tempistiche di assegnazione e erogazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito, e pertanto in caso di ritardato pagamento non imputabile all'Istituto nulla e dovuto per eventuali interessi di mora e eventuali altri oneri.

Formano parte integrante della presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;

- ii. Curriculum vitae dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Crispano, 26/06/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Gilberta Materazzo
(FIRMA DIGITALE)

L'INCARICATO
per accettazione

